PROJEKTNA DOKUMENTACIJA ZA NOVE PROJEKTE ŽUPNIH CARITASA 2019.

**PRIJAVA ZA NATJEČAJ**

**ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA: 05. 04. 2019.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. OSNOVNI PODACI O ŽUPI | | | | | | | |
| Naziv župe | |  | | | | | |
| Adresa župe | |  | | | | | |
| Odgovorna osoba (župnik) | |  | | | | | |
| Ime i prezime voditelja(ice) župnog caritasa | | | |  | | | |
| Broj telefona: |  | | | E-mail: | |  | |
| Broj mobitela: |  | | |  | |  | |
| Broj žiro računa župe (IBAN) | | |  | | | | |
| Broj volontera župnog caritasa | | | Muški \_\_\_ | | Ženski \_\_\_\_ | | Ukupno \_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. OSNOVNI PODACI O PROJEKTU | |
| Naziv projekta |  |
| Ukupna vrijednost projekta | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KN** |
| Iznos koji se traži od ugovornog tijela (CZN) |  |
| Iznos vlastitih sredstava angažiranih u provedbi projekta | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KN** |
| Iznos sredstava partnerskih organizacija angažiranih u provedbi projekta (navesti iznos za svaku organizaciju) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KN** |
| Trajanje projekta | *\_\_\_\_\_\_ (broj mjeseci)* |
| Odgovorna osoba za provođenje projekta,  broj mobitela i e-mail adresa |  |

|  |
| --- |
| 3. OPISNI DIO PROJEKTA |
| * Kratki opis rada vašeg župnog caritasa (*ljudski i drugi resursi, stručno iskustvo, iskustvo u provođenju različitih aktivnosti/projekata...)* * Opis problema   *Što ste prepoznali kao problem unutar područja kojim se bavite/u kojem djelujete?*  *Primjer: loša kvaliteta življenja starijih građana, specifični problemi koji postoje u vašoj župi, npr. nedostatna količina namirnica u paketima pomoći i sl.*  *Na što biste htjeli utjecati provedbom ovog projekta.*   * Ciljevi projekta – *što želite postići provedbom projekta?* * Korisnici - *osobe na koje se odnosi provedba projekta* * Opis aktivnosti i koraci u provedbi projekta  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Opišite glavne aktivnosti koje ćete provoditi, njihove nositelje, očekivane rezultate, vremensko razdoblje provedbe te koje ćete metode primijeniti u provedbi projekta *(po potrebi proširite tablicu).* | | | | |  | Aktivnost | Izvoditelj aktivnosti | Metode provedbe aktivnosti | Vremensko razdoblje |  | | 1. |  |  |  |  |  | | 2. |  |  |  |  |  | | 3. |  |  |  |  |  | | 4. |  |  |  |  |  | | 5. |  |  |  |  |  |  * Očekivani rezultati – *što ste postigli provedbom projekta* * Održivost *- može li se projekt nastaviti nakon završetka financijske potpore CZN, pod kojim uvjetima, i uz čije financiranje* * Evaluacija - *na koji način ćete pratiti i vrednovati provođenje aktivnosti, tijekom trajanja ili po završetku projekta,* * *primjer evaluacije: razgovor s korisnicima, anketni listić* |
| 4. PLANIRANI BUDŽET PROJEKTA |
| Struktura troškova projekta   * MATERIJALNI TROŠKOVI (*oprema i materijali potrebni za provođenje projekta*)   2) OSTALI TROŠKOVI (npr. *logistički i promidžbeni troškovi, troškovi reprezentacije pri održavanju tribina, radionica s korisnicima i sl....*)  Napomena: financirani projekti će detaljne troškovnike predati u izvješću nakon provedbe! |

M.P.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Ime, prezime i potpis župnika ili osobe ovlaštene za zastupanje župe |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | | Ime, prezime i potpis voditelja župnog caritasa |  |
| Mjesto i datum |  | | |